

**ANEXO A REQUERIMIENTO DE VEHICULOS**

**ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ REQUISITAR EN SU TOTALIDAD  
PARA CONTINUAR CON EL TRAMITE CORRESPONDIENTES**

<b>Num.</b>	<b>Descripción</b>
<b>1.-</b>	<b><i>DESTINO:</i></b>
<b>2.-</b>	<b><i>USO:</i></b>
<b>3.-</b>	<b><i>TIPO DE VEHÍCULO:</i></b>
<b>4.-</b>	<b><i>CARACTERISTICAS ADICIONALES:</i></b>
	(Definir y justificar lo más amplio posible las necesidades que el uso del vehículo se requieren incorporar de acuerdo a los siguientes conceptos:
	a) Aire acondicionado
	b) Tipo de Dirección ( asistida o no)
	c) Tipo de transmisión ( automática o manual)
	d) Tipo de tracción (4x2 ó 4x4)
	e) Color: ( de omitirlo éste se considerará blanco o colores claros de acuerdo a existencias)
	Nota: De no justificarse plenamente las características adicionales éstas se omitirán.

Nombre y firma del Secretario

Nombre y firma del Director Administrativo

**ANEXO A REQUERIMIENTO DE VEHICULOS**

# INSTRUCTIVO

**ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ REQUISITAR EN SU TOTALIDAD  
PARA CONTINUAR CON EL TRAMITE CORRESPONDIENTES**

Num.	Descripción
1.-	<b>DESTINO:</b> (Definir la dirección y el área a la que se asignará el vehículo y/o el proyecto a ejecutar)
2.-	<b>USO:</b> (Describir brevemente el uso que se le dará al vehículo requerido destacando principalmente las funciones que como herramienta de trabajo se hará dentro del área a asignarse.)
3.-	<b>TIPO DE VEHÍCULO:</b> (Definir brevemente las principales características que de acuerdo al uso que se pretende dar a la unidad se deben considerar. Ejem: Compacto de bajo consumo en mantenimiento y combustible, preferentemente 4 cilindros, 2 puertas y 5 plazas.
4.-	<b>CARACTERISTICAS ADICIONALES:</b> (Definir y justificar lo más amplio posible las necesidades que el uso del vehículo se requieren incorporar de acuerdo a los siguientes conceptos: a) Aire acondicionado b) Tipo de Dirección ( asistida o no) c) Tipo de transmisión ( automática o manual) d) Tipo de tracción (4x2 ó 4x4) e) Color: ( de omitirlo éste se considerará blanco o colores claros de acuerdo a existencias)
	Nota: De no justificarse plenamente las características adicionales éstas se omitirán.

Nombre y firma del Secretario

Nombre y firma del Director Administrativo